

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

CONSELLERÍA DE TRABALLO E BENESTAR

ORDE do 18 de abril de 2013 pola que se establecen as bases reguladoras e a convocatoria pública para a concesión de subvencións para a posta en práctica en Galicia de programas integrados para o emprego durante os anos 2013 e 2014.

Mediante o Decreto 289/1997, do 9 de outubro, a Comunidade Autónoma de Galicia asume as funcións e servizos transferidos pola Administración do Estado relativos á xestión realizada polo Instituto Nacional de Emprego no ámbito do traballo, o emprego e a formación.

O Decreto 42/2013, do 21 de febreiro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Traballo e Benestar, establece que a Dirección Xeral de Emprego e Formación asumirá a dirección e a xestión das funcións atribuídas á Consellería en materia de formación para o emprego, cualificacións profesionais e intermediación no mercado de traballo, colocación e orientación laboral, así como a estatística, a análise e a prospectiva do mercado de traballo.

A Orde TAS/2643/2003, do 18 de setembro, pola que se establecen as bases reguladoras para a posta en práctica de programas experimentais en materia de emprego, establece na disposición adicional que «as comunidades autónomas que asumisen o traspaso da xestión realizada polo Inem no ámbito do traballo, o emprego e a formación, exercerán as funcións que a presente orde atribúe a aquel e que lles correspondan segundo o disposto nos reais decretos de traspaso ... de acordo coas particularidades derivadas da organización propia delas».

Así, corresponde agora á Consellería de Traballo e Benestar a convocatoria, xestión e control das subvencións e axudas públicas das políticas de emprego xestionadas anteriormente polo SPEE, entre as que están os agora chamados programas integrados para o emprego. Non obstante, procede a aprobación da presente orde, que ten por obxecto a regulación daqueles aspectos da normativa estatal que contradin ou se apartan da normativa orzamentaria, procedemental e de competencia propias da Administración autonómica.



O Acordo do diálogo social en Galicia, asinado o 30 de xullo de 2010, recolle como obxectivo facilitar a inserción das persoas desempregadas a través das políticas activas de emprego para contribuír a conseguir emprego estable e de calidade.

En virtude do exposto e co fin de aumentar as posibilidades de inserción laboral en Galicia establécese unha vía de colaboración dirixida á incorporación ao mercado de traballo de persoas desempregadas inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia, marcándose obxectivos cuantificados e responsabilizando deles a entidades colaboradoras a través da concesión de subvencións dirixidas á posta en marcha de programas integrados para o emprego. Ademais, nestes programas establécese como prioritaria tanto a atención de colectivos específicos con especiais dificultades de inserción, coma o desenvolvemento de actuacións nas zonas menos favorecidas, no que respecta ao funcionamento do mercado laboral.

Por outra banda, e de conformidade co Acordo do Consello da Xunta de Galicia do 28 de febreiro de 2013, polo que se determinan os criterios aplicables ás axudas e subvencións destinadas ás entidades locais da Comunidade Autónoma, para primar proxectos de xestión compartida e incentivar procesos de fusión municipal, esta orde establece criterios de valoración específicos para aqueles proxectos de xestión compartida ou fusión municipal que representen un aforro de custos e unha xestión máis eficaz no desenvolvemento dos programas integrados para o emprego.

Como novidade, e á vez exigencia, para o exercicio de 2013, esta orde prevé a opción do uso e a aplicación de medios electrónicos de cara a tramitar e presentar a solicitude a través da sede electrónica da Xunta de Galicia creada polo Decreto 198/2010, do 2 de decembro, que establece o marco de desenvolvemento da Administración electrónica na Administración pública galega, como canle principal de relación do cidadán coa Administración e co obxectivo de avanzar na mellora da calidade e da eficacia dos servizos ofrecidos. Esta posibilidade comporta a necesaria obtención por parte dos representantes legais das entidades, cando non dispoñan deles, do DNI electrónico ou certificado electrónico.

O financiamento das axudas previstas nesta orde de convocatoria farase con cargo aos créditos dos programas 11.03.322B.481.2 e 11.03.322B.460.2, código de proxecto 2013 00573, correspondentes a fondos finalistas transferidos, que figuran na Lei 2/2013, do 27 de febreiro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2013.

CVE-DOG: ukadlex8-phu0-ojp4-kc1-hf7uip07hu12



Consultado o Consello Galego de Relacións Laborais e obtidos os informes preceptivos na tramitación, por proposta da Dirección Xeral de Emprego e Formación e en uso das facultades que me son conferidas de acordo co artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia,

DISPOÑO:

Artigo 1. *Obxecto*

As subvencións reguladas na presente orde terán por obxecto o financiamento de programas de emprego dirixidos á mellora da ocupabilidade e á inserción laboral das persoas traballadoras en situación de desemprego mediante a posta en marcha de plans integrais que combinen accións de diversa natureza, tales como información, orientación e asesoramento, formación, práctica laboral, prospección de empresas e intermediación laboral, e mobilidade xeográfica.

Nestes programas estableceranse obxectivos cuantitativos previstos de inserción laboral das persoas traballadoras en situación de desemprego participantes neles.

Artigo 2. *Financiamento*

1. O financiamento das axudas previstas nesta orde de convocatoria farase con cargo aos créditos dos programas 11.03.322B.460.2 e 11.03.322B.481.2, código de proxecto 2013 00573, polos importes de 400.000 euros e 500.000 euros, respectivamente, na anualidade 2013 e 500.000 euros e 500.000 euros, respectivamente, na anualidade 2014, correspondentes a fondos finalistas transferidos. Os devanditos programas de gasto figuran na Lei 2/2013, do 27 de febreiro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2013.

2. Os ditos créditos estimados poderán ser obxecto de modificacións como consecuencia da asignación ou da redistribución de fondos para o financiamento dos programas de fomento do emprego, coas limitacións que establezan a Conferencia Sectorial de Asuntos Laborais ou as disposicións aplicables ás axudas cofinanciadas polo Fondo Social Europeo, nos supostos e nas condicións previstas nos artigos 30 e 31 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Os incrementos de crédito serán obxecto da oportuna publicación no *Diario Oficial de Galicia*.



Artigo 3. *Tipos de programas*

A) Programas integrados para persoas desempregadas, preferentemente perceptoras de prestacións, ou subsidios por desemprego e pertencentes aos seguintes colectivos prioritarios:

a) Persoas con discapacidade.

b) Persoas desempregadas en risco de exclusión social.

c) Mulleres (especialmente as que acrediten a condición de vítimas de violencia).

d) Menores de 30 anos (especialmente os que posúan baixan cualificación).

e) Persoas desempregadas de longa duración (especialmente as que posúan baixa cualificación).

f) Persoas inmigrantes.

g) Persoas desempregadas como consecuencia dunha crise empresarial, que provoque a extinción da relación laboral por algunha das causas sinaladas nos artigos 51 e 52 c) do Estatuto dos traballadores e no artigo 64 da Lei 22/2003, do 9 de xullo, concursal.

Todas as persoas participantes deberán figurar inscritos como demandantes de emprego no Servizo Público de Emprego de Galicia e, polo menos, o 60 por cento deberán ser persoas perceptoras de prestacións, ou subsidios por desemprego. Esta porcentaxe reducirase en proporción ao número de persoas beneficiarias de prestacións ou subsidios inscritos como persoas demandantes de emprego no ámbito de actuación en que se vaia desenvolver o plan.

O obxectivo de inserción laboral para este colectivo de persoas beneficiarias deberá ser, polo menos, do 35 por cento das persoas demandantes de emprego atendidos durante o desenvolvemento do programa.



B) Programas integrados constituídos na súa totalidade por persoas desempregadas admitidas ao programa da renda activa de inserción e que subscribisen o compromiso de actividade ou perceptoras da renda de integración social de Galicia.

O obxectivo de inserción laboral para este colectivo de persoas beneficiarias deberá ser, polo menos, do 30 por cento das persoas demandantes de emprego atendidas durante o desenvolvemento do programa.

En ambos os dous casos o número mínimo de persoas desempregadas que se van atender no programa integrado para o emprego será de 60. O Servizo Público de Emprego seleccionará, mediante un procedemento de selección específico para estes programas, as persoas demandantes de emprego dispoñibles para a súa incorporación. A entidade beneficiaria poderá participar no citado proceso de selección, que será regulado por unha instrución específica para o efecto.

Con carácter xeral, considerarase que a inserción laboral se conseguiu cando, durante o prazo de execución do programa, a persoa desempregada participante sexa contratada como persoa traballadora por conta allea por unha duración non inferior a seis meses ou se acredite a súa constitución en persoas traballadoras autónomas ou por conta propia por un período mínimo dun ano. Non obstante, na correspondente resolución de concesión poderase adecuar a definición desta inserción por conta allea, en función de circunstancias como a actividade profesional que desenvolverá a persoa traballadora inserida ou a súa pertenza a colectivos de persoas desempregadas con especiais dificultades de inserción.

O prazo de execución dos programas integrados para o emprego será como máximo de 12 meses.

Artigo 4. *Entidades beneficiarias*

Poderán ser beneficiarias das subvencións para o desenvolvemento dos programas regulados nesta orde:

a) As deputacións provinciais.

b) Os concellos que, por si sós ou asociados a outros limítrofes, teñan unha media de paro rexistrado no ano 2012 superior a 500 persoas.



c) As mancomunidades, consorcios ou calquera outra forma de agrupación que comprenda, cando menos, tres concellos limítrofes galegos.

d) As entidades con personalidade xurídica propia e sen ánimo de lucro.

Todas elas deberán acreditar experiencia na realización de accións dirixidas ao acompañamento ás persoas en situación de desemprego en procesos de inserción laboral por conta allea ou propia.

Non poderán ser entidades beneficiarias aquelas en que conorra algunha das causas expresadas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 5. *Presentación de solicitudes. Prazo*

1. A presentación das solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.es>, de conformidade co establecido nos artigos 27.6 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso dos cidadáns aos servizos públicos, e 24.2 do Decreto 198/2010, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades dela dependentes. Para a presentación das solicitudes será necesario o DNI electrónico ou calquera dos certificados electrónicos recoñecidos pola sede da Xunta de Galicia.

Forma parte da solicitude a declaración responsable que se contén nela e que fai constar os aspectos seguintes:

a) O cumprimento dos requisitos establecidos para obter a condición de entidade beneficiaria, segundo o disposto no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, incluído estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social ou non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

b) O conxunto de todas as solicitudes efectuadas ou concedidas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes.



c) A veracidade da documentación presentada xunto coa solicitude e que a entidade solicitante contrae a obriga de presentar ante a Dirección Xeral de Emprego e Formación, logo de petición desta, a documentación acreditativa dos datos a que se refire a presente declaración responsable.

Os modelos de solicitude, independentemente da súa publicación como anexos a esta convocatoria, atópanse á disposición dos interesados no enderezo web <https://sede.xunta.es>

2. A presentación da solicitude de concesión da subvención comportará a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, de conformidade co disposto no artigo 20.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Para os efectos do disposto na disposición adicional do Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, no artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, e nos artigos 14 e 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, mediante a presentación da solicitude de subvención e a sinatura do anexo I a entidade interesada presta expresamente o seu consentimento á Consellería de Traballo e Benestar para incluír e facer públicos, nos referidos rexistros e na páxina web, os datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como ás sancións impostas. De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, poderán exercerse os dereitos de acceso, rectificación, consulta, cancelación e oposición ante a citada consellería.

4. O prazo para a presentación de solicitudes será dun mes, contado desde o día seguinte ao da publicación da presente orde no *Diario Oficial de Galicia*. Para estes efectos entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se este último día é inhábil, entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte. Se no mes de vencemento non houber día equivalente, entenderase que o prazo expira o último día do mes.



Artigo 6. *Documentación*

1. As solicitudes irán acompañadas da seguinte documentación (mediante copia dixitalizada):

a) Memoria explicativa do proxecto, no modelo que se publica como anexo II, e que deberá facer referencia, de xeito obrigatorio, aos seguintes aspectos:

– Descrición do proxecto, que inclúa unha enumeración detallada de cada unha das accións que o compoñen e atenda aos distintos tipos de programas onde se enmarcan as ditas accións.

– Cronograma completo do proxecto, indicando a data de inicio e fin prevista de cada unha das accións propostas.

– Actividades, sectores e ámbito territorial en que se pretende actuar.

– Relación actual de medios materiais e recursos humanos de que dispón o solicitante, en que se especifiquen as condicións daqueles, o seu historial formativo e laboral, e as súas capacidades, con indicación dos que se van afectar para levar a cabo as accións propostas.

– Experiencia da entidade solicitante en actuacións de acompañamento da inserción laboral e mellora da ocupabilidade das persoas demandantes de emprego.

b) Copia da escritura de constitución e dos estatutos da entidade, onde conste que a entidade solicitante dispón de personalidade xurídica e carece de fins lucrativos. Quedan exceptuadas da presentación destes documentos as entidades locais, agás que concorran en agrupación de concellos constituída a través dun convenio de colaboración, suposto en que deberán achegar copia do devandito convenio.

c) Acreditación da persoa que, en nome e representación da entidade, asina a solicitude, mediante a correspondente documentación de apoderamento, resolución, mandato, certificado expedido polo secretario, ou acta, onde se determine a dita representación.

d) Tarxeta de identificación fiscal da entidade solicitante.



e) Para o caso de agrupacións de concellos baixo calquera modalidade: copia do convenio de colaboración, se é o caso, e memoria explicativa da realización conxunta do proxecto con indicación das achegas económicas e doutra índole dos concellos agrupados, o importe da subvención que se aplicará a cada un deles, así como o nomeamento do representante ou apoderado único da agrupación, de acordo co exixido no artigo 8.3 in fine da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. As entidades que xa solicitasen nos últimos cinco anos estas accións, estarán exentas de presentar a documentación exixida nas letras b), c), e d) do punto 1 deste artigo, sempre que o fagan constar así no anexo I da solicitude. No suposto de que se produza algunha modificación na documentación que consta en poder da Administración, estas entidades deberán remitir a dita documentación convenientemente modificada.

3. Se a solicitude presentada non reúne os requisitos establecidos na presente orde, faráselle un único requirimento á entidade para que, no prazo de 10 días hábiles, emende o erro ou presente os documentos preceptivos. De non facelo así, teráselle por desistida da súa petición, logo de resolución ditada de acordo co disposto no artigo 71 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro.

Artigo 7. *Criterios de valoración dos programas*

1. A concesión das subvencións previstas na presente orde realizarase conforme os seguintes criterios:

A. Para todas as solicitudes:

a. As características dos colectivos desempregados para atender, tendo en conta as especiais dificultades da súa inserción laboral (puntuación máxima 20 puntos):

Os colectivos atendidos en calquera dos dous tipos de programas establecidos no artigo 3 valoraranse segundo a pertenza aos seguintes grupos:

Grupo A:

– Persoas con discapacidade.



- Persoas desempregadas en risco de exclusión social.
- Mulleres desempregadas coa condición de vítimas de violencia doméstica.
- Persoas desempregadas admitidas ao programa da renda activa de inserción e que subscribisen o compromiso de actividade ou perceptoras da renda de integración social de Galicia.

Grupo B:

- Menores de 30 anos.
- Persoas desempregadas como consecuencia dunha crise empresarial, que provoque a extinción da relación laboral por algunha das causas sinaladas nos artigos 51 e 52.c) do Estatuto dos traballadores e no artigo 64 da Lei 22/2003, do 9 de xullo, concursal.

Grupo C:

- Mulleres.
- Persoas desempregadas de longa duración.
- Persoas inmigrantes.

A puntuación nesta epígrafe obterase da seguinte forma:

– No suposto de que todos os usuarios do programa pertencen a colectivos salientados nun mesmo grupo dos sinalados anteriormente: colectivos grupo A: 20 puntos. Colectivos grupo B: 15 puntos. Colectivos grupo C: 10 puntos.

– No suposto de que os usuarios do programa pertencen a colectivos citados en distintos grupos dos sinalados: obterase, en primeiro lugar, a puntuación parcial que lle corresponde proporcionalmente, polos usuarios pertencentes aos colectivos de cada un dos grupos. Sumaranse as puntuacións parciais resultantes da aplicación da regra proporcional en cada grupo e obterase, desta forma, a puntuación total definitiva neste punto.



b. O ámbito xeográfico de actuación do programa integrado para o emprego (puntuación máxima 20 puntos):

A puntuación nesta epígrafe obterase da seguinte forma:

– Programas integrados localizados en concellos cunha media de paro no ano 2012 superior ás 2.000 persoas ou cun incremento na media anual do paro rexistrado desde o ano 2008 superior ao 50 %, ou que sufrisen un ERE extintivo no seu ámbito territorial no 2012 que supuxese un incremento da media de paro desde o ano 2008 superior ao 15 %: 20 puntos.

– Programas integrados localizados en concellos cunha media de paro no ano 2012 superior ás 1.000 persoas ou cun incremento na media anual do paro rexistrado desde o ano 2008 superior ao 35 %: 15 puntos.

– Programas integrados localizados nos restantes concellos de Galicia: 10 puntos.

No suposto de que no ámbito xeográfico de actuación do programa convivan concellos dos diferentes grupos, a puntuación obterase de xeito proporcional.

c. Recursos humanos e materiais axeitados para a atención aos colectivos correspondentes e accións propostas para a execución do programa (puntuación máxima 20 puntos):

Os recursos humanos valoraranse ata un máximo de 10 puntos, e os materiais, igualmente, ata un máximo doutros 10 puntos.

Nos recursos humanos, valorarase a ratio existente entre o número de persoas demandantes que se van atender e o persoal propio da entidade dedicado ao programa. Nos recursos materiais, a calidade das instalacións, medios e sistemas da entidade.

d. Os compromisos adquiridos en materia de inserción laboral no mercado de traballo das persoas demandantes que se van atender, sempre que sexan superiores aos mínimos establecidos no artigo 3 (puntuación máxima 15 puntos):

A puntuación nesta epígrafe obterase tendo en conta a seguinte escala:

36 %: 1 puntos.

37 %: 2 puntos.



- 38 %: 3 puntos.
- 39 %: 4 puntos.
- 40 %: 5 puntos.
- 41 %: 6 puntos.
- 42 %: 7 puntos.
- 43 %: 8 puntos.
- 44 %: 9 puntos.
- 45 %: 10 puntos.
- 46 %: 11 puntos.
- 47 %: 12 puntos.
- 48 %: 13 puntos.
- 49 %: 14 puntos.
- 50 % ou máis: 15 puntos.

Exclusivamente para o caso en que a totalidade dos colectivos que se van atender no programa solicitado pertencen ao grupo A do punto 1 deste artigo e en atención ás maiores dificultades de inserción laboral destes, a escala será a seguinte:

- 30-35 %: 5 puntos.
- 36 %: 6 puntos.
- 37 %: 7 puntos.



- 38 %: 8 puntos.
- 39 %: 9 puntos.
- 40 %: 10 puntos.
- 41 %: 11 puntos.
- 42 %: 12 puntos.
- 43 %: 13 puntos.
- 44 %: 14 puntos.
- 45 % ou máis: 15 puntos.

e. O maior esforzo investidor da entidade solicitante no financiamento total do proxecto, sempre que o cofinanciamento sexa superior ao 10 % (puntuación máxima 15 puntos):

- 11 %: 1 punto.
- 12 %: 2 puntos.
- 13 %: 3 puntos.
- 14 %: 4 puntos.
- 15 %: 5 puntos.
- 16 %: 6 puntos.
- 17 %: 7 puntos.
- 18 %: 8 puntos.
- 19 %: 9 puntos.



20 %: 10 puntos.

21 %: 11 puntos.

22 %: 12 puntos.

23 %: 13 puntos.

24 %: 14 puntos.

25 % ou máis: 15 puntos.

f. A experiencia acreditada nos últimos cinco anos pola entidade solicitante en actuacións de acompañamento da inserción laboral e mellora da ocupabilidade das persoas demandantes de emprego en xeral e, particularmente, no desenvolvemento de programas integrados para o emprego subvencionados polo Servizo Público de Emprego de Galicia. Neste último caso, valoraranse especialmente os resultados de inserción conseguidos pola entidade en relación coas porcentaxes previamente comprometidas, e o resultado das visitas de seguimento realizadas, se é o caso (puntuación máxima 30 puntos).

g. Carácter innovador e características técnicas do programa que se vai desenvolver (puntuación máxima 35 puntos):

Valorarase o carácter innovador do programa que faga referencia a aspectos como:

- Aplicacións informáticas de seguimento.
- Metodoloxía que se vai aplicar.
- Conciliación da vida familiar e laboral.
- Relación do proxecto con outros programas subvencionados polo Servizo Público de Emprego de Galicia.
- Inclusión de todas as accións establecidas no artigo 1 da orde.



– Outros aspectos innovadores.

h. O emprego da lingua galega na realización das accións do programa integrado para o emprego debidamente declarado polo representante legal da entidade beneficiaria (puntuación máxima 5 puntos).

B. Para as solicitudes presentadas conxuntamente por máis dunha entidade local:

a. Proxectos presentados por agrupacións de concellos baixo calquera fórmula (asociación, mancomunidade ...) agás a fusión de concellos: ata 48 puntos, distribuídos do seguinte xeito:

– Pola presentación da solicitude, sempre que resulte acreditada, na memoria presentada, a redución de custos e a xestión máis eficaz do programa integrado de emprego, en virtude das achegas económicas ou doutra índole da totalidade dos concellos asociados no proxecto: 16 puntos.

– Polo número de concellos asociados e a poboación total de persoas desempregadas do seu ámbito territorial conxunto: ata 16 puntos.

– Pola porcentaxe de aforro da prestación conxunta do programa integrado de emprego con respecto á prestación de forma individual: ata 16 puntos.

b. Proxectos presentados por entidades locais resultantes dun proceso de fusión municipal de acordo coa Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia: 48 puntos.

c. Serán inadmitidas aquelas solicitudes conxuntas en que non resulte acreditada a realización conxunta do programa integrado de emprego e que supoñan actuacións independentes de cada entidade local.

2. A valoración mínima para a consecución da condición de entidade beneficiaria debe ser de 80 puntos.



Artigo 8. *Procedemento, competencia e resolución*

1. O procedemento de concesión de axudas será o de concorrencia competitiva.

2. O órgano instrutor dos expedientes será o Servizo de Orientación Laboral da Dirección Xeral de Emprego e Formación .

3. Revisados os expedientes e completados, de ser o caso, remitiranse á comisión de valoración para que esta, nun acto único, proceda á súa avaliación e informe, no cal se concretará o resultado da avaliación efectuada á totalidade dos expedientes.

Para estes efectos a comisión de valoración estará composta pola persoa titular da Subdirección Xeral de Emprego, a persoa titular da xefatura do Servizo de Orientación Laboral e unha persoa funcionaria adscrita ao dito servizo, que actuará como secretaria.

Se, por calquera causa, no momento en que a comisión de valoración teña que examinar as solicitudes, algunha das persoas que a compoñen non puider asistir, será substituída pola persoa que para o efecto designe o órgano competente para resolver.

4. O órgano instrutor elevará o informe da comisión de valoración xunto coa proposta de resolución á persoa titular da Dirección Xeral de Emprego e Formación que resolverá a concesión ou denegación da axuda mediante resolución motivada e individualizada por delegación da persoa titular da Consellería de Traballo e Benestar. A notificación da resolución favorable comportará a aceptación da axuda, agás que nos 10 días hábiles contados desde o día seguinte á notificación a entidade beneficiaria manifieste expresamente á súa renuncia.

5. A resolución e a notificación deberanse producir nun prazo de tres meses, que se contará desde o día seguinte ao do remate do prazo para a presentación de solicitudes, debendo terse en conta o disposto nos artigos 59.6.b) e 58.2 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común. Transcorrido o dito prazo sen que recaia resolución expresa, esta entenderase desestimatoria.

6. A resolución que finaliza os procedementos regulados na presente orde esgota a vía administrativa, polo que contra ela se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo.



tivo perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación do dito acto se for expreso, ou seis meses se non o for, contados neste caso a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto, de acordo co disposto no artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Potestativamente, con anterioridade á interposición do dito recurso contencioso-administrativo, e de acordo co establecido nos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, poderase interpoñer recurso de reposición perante o mesmo órgano que ditou o acto administrativo no prazo dun mes se o dito acto for expreso e, se non o for, o prazo será de tres meses e contarase a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto, sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que se considere oportuno para a defensa dos dereitos e intereses das entidades solicitantes e outros posibles interesados.

7. As resolucións de concesión serán obxecto de publicación segundo o establecido no artigo 13.4 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega, no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

8. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, e en todo caso a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, estatais, da Unión Europea ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

Artigo 9. *Contía das subvencións*

1. Para o desenvolvemento dos programas integrados para o emprego, o financiamento total determinarase en función do número de persoas que se van atender e a duración do período de accións do programa, tendo en conta que, en todo caso, non poderá percibirse unha cantidade superior a 2.400 euros de media por persoa desempregada participante no programa nun período de doce meses (importe total da subvención solicitada/participantes do programa).



Ademais, establecerase na resolución de concesión unha redución no importe total da subvención se non se conseguen os obxectivos previstos. Esta redución calcularase en función das persoas demandantes de emprego inseridas e atendidas, de acordo coa seguinte fórmula:

Factor inseridos: 0,70 (70 % do total da subvención)

Factor atendidos: 0,30 (30 % do total da subvención)

Importe total da subvención = (custo traballador inserido * nº traballadores inseridos) + (custo traballador atendido * nº de traballadores atendidos)

2. A contía máxima da subvención poderá incrementarse nun 15 por cento, no caso de solicitudes conxuntas aprobadas pola comisión de valoración, en virtude dos criterios establecidos no artigo 7.1.B.

3. En ningún caso, o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións ou axudas doutras administracións públicas, ou doutros entes públicos ou privados, estatais ou internacionais, supere o custo da actividade que vai desenvolver a entidade solicitante.

Artigo 10. *Gastos imputables*

1. A subvención determinada na resolución destinarase a cubrir os gastos efectivamente realizados pola entidade relativos:

a) Aos custos salariais e de seguridade social do persoal necesario para o apoio e/ou formación das persoas demandantes de emprego, ademais do persoal que presta servizos na entidade beneficiaria e aqueloutro que se puidese contratar para tal fin, ata un límite de 42.000 euros anuais por persoa traballadora. Cando se trate de persoal propio da entidade, imputaránselle ao programa as partes proporcionais do tempo efectivamente dedicado ao proxecto, tendo en conta que a citada imputación non poderá superar o 80 % agás autorización expresa da persoa titular da Dirección Xeral de Emprego e Formación, cando concurran causas debidamente xustificadas e logo da solicitude para o efecto da entidade beneficiaria.



As retribucións refírense á prestación de servizos a xornada completa. As retribucións acomodaránse proporcionalmente á xornada que se desenvolva no caso de que a prestación de servizos sexa a tempo parcial.

b) A gastos de axudas de custo e desprazamento do dito persoal e das persoas demandantes que participen no plan. A entidade beneficiaria ten a obriga de aboar os custos de desprazamento das persoas demandantes que teñan un domicilio de residencia situado nun concello distinto a aquel onde se desenvolva o programa integrado ou acrediten debidamente estes gastos.

c) A gastos derivados da contratación de medios externos dirixidos á formación das persoas desempregadas participantes no plan, así como as pólizas de seguros para a formación técnica e prácticas ocupacionais deles que teñan o carácter de obrigatorias. Cando as entidades beneficiarias teñan que recorrer á subcontratación, deberán cumprir co establecido no artigo 27 da Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, tendo en conta que, en todo caso, esta non poderá superar o límite do 50 % do custo total final da actividade subvencionada.

Se o contrato que vincula a entidade coa persoa que impartirá as accións formativas é de carácter laboral ou funcionarial, con independencia de se esta relación existía con anterioridade ou é nova e específica para o desenvolvemento das accións do programa integrado, non terá a consideración de subcontratación.

d) A gastos de amortización de materiais e equipamentos técnicos necesarios para impartir a formación, co límite do 10 % do custo total final do proxecto.

e) A gastos xerais, materiais e técnicos co límite do 25 % do custo total final do proxecto. Estes gastos inclúen os seguintes:

1) Gastos de execución de material técnico (guías, documentación para o participante ...) e de execución en material de oficina.

2) Gastos xerais necesarios para a execución das accións na parte correspondente á dita execución:

– Arrendamento (*leasing* excluído): edificios, mobiliario, efectos e equipamentos de arrendamento.



- Mantemento (se non está incluído no arrendamento).
- Subministración de enerxía eléctrica, auga, combustible para calefacción (se non está incluída no arrendamento).
- Comunicacións (teléfono, correos ...).
- Limpeza.
- Seguridade e vixilancia.
- Seguros de responsabilidade civil.

2. A acreditación dos diferentes conceptos de gastos subvencionables realizarase presentando a seguinte documentación:

a) Retribucións de persoal:

- Copia compulsada do TC1 e TC2 correspondentes aos meses imputados.
- Copia compulsada das nóminas correspondentes aos meses imputados.
- Copia compulsada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Todos os documentos anteriores deberán ir acompañados pola transferencia ou cargo bancario correspondente que acredite a realización do seu pagamento.

b) Gastos imputables ás accións realizadas en concepto de axudas de custo e desprazamentos, contratación de medios externos, gastos de amortización de materiais ou equipamentos e gastos xerais, materiais e técnicos necesarios: facturas correspondentes, orixinais, formato electrónico admisible legalmente ou copias cotexadas, e xustificación do pagamento destas a través de transferencia ou cargo bancario, tendo en conta que todas as facturas achegadas como xustificantes deberán estar referidas de forma inequívoca á entidade subvencionada e ao período que abrangue a subvención e deberán incluír a denominación do programa integrado e o número de expediente.



Artigo 11. *Inicio e período de execución*

1. Na resolución de concesión dos programas integrados para o emprego especificaranse as seguintes datas:

Data de inicio do programa: determinará o comezo do programa e do cómputo do prazo máximo de dous meses para o remate do proceso de selección das persoas participantes, agás autorización de prórroga expresa da persoa titular da Dirección Xeral de Emprego e Formación, cando concorran causas debidamente xustificadas e logo da solicitude para o efecto da entidade beneficiaria.

Prazo de desenvolvemento das accións: determinará o período, contado desde a data de inicio do programa, en que, de acordo coa memoria presentada pola entidade beneficiaria, se desenvolverán con carácter efectivo as accións coas persoas demandantes (orientación laboral, activación para o emprego, formación, prácticas en empresas ...).

Mentres se estean realizando estas accións, as persoas beneficiarias non poderán participar noutras medidas activas de emprego que se consideren incompatibles coa participación en programas integrados para o emprego.

Prazo de execución: determinará o período computable para os efectos do cálculo das persoas demandantes inseridas no programa integrado para o emprego, cunha duración máxima dun ano contado a partir da data de inicio do programa.

2. As instrucións para a posta en marcha dos programas e a correcta liquidación da subvención así como os modelos en que deberán presentarse necesariamente os certificados exixidos estarán ao seu dispor na páxina web institucional da Xunta de Galicia (<http://traballo.xunta.es/programas-integrados>).

3. No prazo de 10 días hábiles contados desde o remate do proceso de selección das persoas participantes, as entidades beneficiarias deberán remitir a seguinte documentación:

a) Certificado de inicio das accións, en que se incluírá a cronificación das actuacións do programa, e a declaración responsable correspondente á ficha de transferencia bancaria.



- b) Copia compulsada do contrato ou contratos do persoal que realizará as accións.
- c) Certificado de alta na Seguridade Social do dito persoal.
- d) Ficheiro informático, en formato de folla de cálculo, en que figure o nome, apelidos e o NIF de cada unha das persoas que van participar nas accións.
- e) Fichas de control de accións, correspondentes ao inicio, asinadas por cada unha das persoas desempregadas participantes no programa, que incluírán a autorización á Concellería de Traballo e Benestar para que esta comprobe os seus datos persoais a través do Sistema de verificación de datos de identidade (SVDI) e de residencia (SVDR).
- f) Unha fotografía do cartel informativo e a súa localización, nos termos sinalados no artigo 13.1.
- g) A solicitude, se procede, do pagamento do anticipo da subvención nos termos establecidos no artigo seguinte.

Artigo 12. *Xustificación e pagamento*

1. O pagamento da subvención realizarase en tres fases do seguinte xeito:

A) Anticipo da subvención:

A entidade beneficiaria poderá solicitar un pagamento do 25 por cento da suma das subvencións dos anos 2013 e 2014, sempre que a devandita cantidade non supere o importe correspondente á anualidade do ano 2013, en concepto de anticipo á conta da xustificación, no prazo e xunto coa documentación establecida no artigo anterior para o inicio das accións.

B) Liquidación parcial:

As entidades beneficiarias disporán ata o 14 de decembro de 2013 (incluído) para presentar a liquidación parcial da subvención, polo que deberán presentar a xustificación de todos os gastos realizados con cargo á subvención ata o 30 de novembro de 2013. Por parte da Dirección Xeral de Emprego e Formación procederá a liquidar o importe que corresponda, de acordo coa xustificación presentada e ao anticipo percibido pola entidade.



Xunto coa solicitude presentarase a seguinte documentación:

1. Certificado do órgano competente da entidade beneficiaria dos gastos realizados con cargo á subvención no modelo que se publicará na páxina web institucional da Xunta de Galicia (<http://traballo.xunta.es/programas-integrados>).

2. Documentación xustificativa dos gastos imputados conforme o establecido no artigo 10.2.

C) Liquidación final:

As entidades beneficiarias terán un prazo máximo de dous meses desde a finalización do prazo de desenvolvemento das accións do programa, para a presentación da liquidación final conforme o establecido neste artigo.

Xunto coa solicitude presentarase a seguinte documentación:

1. Certificado final do órgano competente da entidade beneficiaria dos gastos realizados con cargo á subvención desde o 1 de decembro de 2013 ata a data de finalización das accións, no modelo que se publicará na páxina web institucional da Xunta de Galicia (<http://traballo.xunta.es/programas-integrados>).

2. Documentación xustificativa dos gastos imputados conforme o establecido no artigo 10.2.

3. Declaración do conxunto de todas as axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo proxecto das distintas administracións públicas ou de calquera dos seus organismos autónomos, entes ou sociedades no modelo que se publicará na páxina web institucional da Xunta de Galicia (<http://traballo.xunta.es/programas-integrados>).

D) Memoria final:

As entidades beneficiarias terán un prazo máximo de dous meses desde a finalización do período de execución do programa para a presentación da memoria final de actividades, onde se faga constar unha descrición detallada do desenvolvemento do programa, dos co-



lectivos atendidos e a identificación das persoas atendidas e/ou inseridas no mercado de traballo, e coa cal se achegarán os seguintes datos:

a) Relación das persoas demandantes de emprego atendidas e das inseridas. A dita relación remitirase nun ficheiro informático, en formato de folla de cálculo, en que figure o nome e apelidos de cada usuario así como o seu NIF.

b) Fichas de control de accións, que se corresponden coa finalización delas, asinada por cada unha das persoas desempregadas participantes no plan.

O Servizo Público de Emprego verificará o nivel de inserción efectivo que a entidade beneficiaria certifica de acordo cos termos establecidos na resolución. Se nesa verificación se comproba que a porcentaxe de inserción laboral dos usuarios atendidos é menor do obxectivo previsto no programa, a Dirección Xeral de Emprego e Formación procederá a realizar o desconto correspondente, de tal xeito que as cantidades resultantes, segundo corresponda, deixarán de ser aboadas pola Dirección Xeral de Emprego e Formación ou serán reintegradas pola entidade beneficiaria, consonte o disposto no artigo 15 desta orde.

2. En todo caso, as certificacións e xustificacións presentadas polas entidades beneficiarias deberanse axustar ao disposto no artigo 28 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 13. *Publicidade*

1. Para os efectos de difusión pública, no lugar onde se realicen as accións, deberá figurar, de forma visible, cartel informativo, en modelo normalizado establecido e publicado pola Dirección Xeral de Emprego e Formación na páxina web institucional da Xunta de Galicia, en que constará o cofinanciamento pola Consellería de Traballo e Benestar.

2. Todos os proxectos e produtos que se elaboren con cargo ás subvencións concedidas deberán utilizar axeitadamente as identificacións que estableza a Dirección Xeral de Emprego e Formación e, en todo caso, incluír en toda a documentación o logotipo da Xunta de Galicia de acordo co Manual de identidade corporativa (<http://www.xunta.es/descarga-do-manual>).

3. Os dereitos de explotación dos proxectos e produtos financiados cederanse á Dirección Xeral de Emprego e Formación, que será a garante da súa difusión e transferibilidade.



Neste sentido, e sempre que lle sexa requirido, o representante legal da entidade solicitante da subvención comprometerase por escrito a realizar esa cesión, de acordo cos requisitos establecidos no texto refundido da Lei de propiedade intelectual aprobado por Real decreto legislativo 1/1996, do 12 de abril.

Quedan excluídas da previsión establecida neste artigo as actuacións sometidas ao ámbito de aplicación do réxime xurídico das contratacións coas administracións públicas.

Artigo 14. *Seguimento das accións*

1. A Consellería de Traballo e Benestar realizará comprobacións e verificacións, presenciais e aleatorias co obxecto de avaliar cuantitativa e cualitativamente o desenvolvemento das accións previstas na presente orde en calquera das entidades beneficiarias da subvención.

Nas visitas de seguimento por parte da Consellería de Traballo e Benestar, as entidades beneficiarias facilitarán o acceso ás instalacións en que se realizan as accións, así como a toda a documentación de carácter técnico, administrativo, informático ou contable que teña relación coa subvención concedida que se lles solicite. Finalmente, elaborárase un informe que asinarán o responsable da visita e o responsable da entidade. A sinatura do responsable da entidade non implicará a conformidade co contido do informe.

2. Transcorridos seis meses desde a finalización do prazo previsto para a execución dos proxectos ou dun ano para o caso de que as persoas inseridas o sexan por conta propia, comprobarase a correspondencia da inserción laboral co acreditado na liquidación da subvención exixíndose, no caso contrario, a devolución proporcional da subvención indebidamente percibida de acordo co previsto no artigo seguinte.

Realizada a citada comprobación, a Consellería de Traballo e Benestar fará públicos na súa páxina web oficial os datos de inserción das persoas beneficiarias destas subvencións.

Artigo 15. *Obrigas das entidades beneficiarias. Reintegro da subvención*

1. As entidades beneficiarias, ademais das establecidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvenciones de Galicia, deberán cumprir as seguintes obrigas:

a) Realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.



b) Someterse ás actuacións de comprobación efectuadas pola Consellería de Traballo e Benestar, e pola Inspección de Traballo e Seguridade Social, e ás de control financeiro que corresponden á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma e ás previstas na lexislación do Consello de Contas. Neste sentido, deberán conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, mentres que poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

c) Dispoñer de libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos exixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, coa identificación en conta separada ou epígrafe específica da súa contabilidade de todos os ingresos e gastos de execución das accións realizadas, para garantir a rastrexabilidade dos pagamentos e o seguimento da pista de auditoría.

d) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, mentres que poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

e) Comunicarlle á Consellería de Traballo e Benestar a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención.

f) Comunicar á Consellería de Traballo e Benestar e á oficina de emprego correspondente os datos básicos das persoas desempregadas que se incorporan ao programa integrado, así como as baixas e as novas incorporacións a el, de acordo coas instrucións para a posta en marcha dos programas publicadas na páxina web institucional da Xunta de Galicia (<http://traballo.xunta.es/programas-integrados>).

2. O incumprimento total ou parcial de calquera das obrigas, condicións ou finalidades establecidas nesta orde, así como a falsidade comprobada en relación cos datos achegados para a súa obtención, orixinará, á vista da natureza e causas do incumprimento, a revogación ou o reintegro total ou parcial das cantidades percibidas xunto cos xuros de demora, nas condicións e de conformidade co establecido no título II (artigos 32 e seguintes) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, sen prexuízo do establecido no título IV (artigos 50 e seguintes) da citada lei e no Real decreto legislativo 5/2000, do 4 de agosto, polo que se aproba o texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social.



Artigo 16. *Participación institucional*

A participación dos axentes sociais para os efectos do Servizo Público de Emprego efectuarase a través do Consello Autonómico de Emprego.

Disposición adicional primeira

A concesión das subvencións terá como límite global o crédito asignado para este fin na presente orde, e o límite dos compromisos plurianuais que se adquiran ao abeiro do artigo 58.1.b do Decreto 1/1999, do 7 de outubro polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia, logo da autorización do compromiso plurianual por parte do Consello da Xunta.

Disposición adicional segunda

Apróbase a delegación de atribucións da persoa titular da Consellería de Traballo e Benestar na persoa titular da Dirección Xeral de Emprego e Formación para conceder, autorizar, dispoñer, recoñecer a obriga e propoñer os correspondentes pagamentos así como para exixir do beneficiario o reintegro da subvencións cando aprecie a existencia dalgún dos supostos de reintegro de cantidades percibidas establecidos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

En caso de ausencia, vacante ou enfermidade da persoa titular da Dirección Xeral de Emprego e Formación as atribucións citadas no parágrafo anterior serán exercidas temporalmente e mentres persistan aquelas circunstancias, de conformidade co réxime disposto na disposición adicional primeira do Decreto 42/2013, do 21 de febreiro.

Disposición adicional terceira

En todo o non previsto na presente disposición, será de aplicación a Orde TAS/2643/2003 do 18 de setembro, a Orde TAS 816/2005, do 21 de marzo, pola que se adecuan ao réxime xurídico establecido na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, as normas reguladoras de subvencións que se concedan polo Servizo Público de Empleo Estatal nos ámbitos do emprego e de formación profesional ocupacional, así como o establecido na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.



Disposición derradeira primeira

Facúltase a persoa titular da Dirección Xeral de Emprego e Formación para que dite, no ámbito das súas competencias, as resolucións e instrucións necesarias para o desenvolvemento e cumprimento desta orde.

Disposición derradeira segunda

A presente orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 18 de abril de 2013

Beatriz Mato Otero
Conselleira de Traballo e Benestar





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE TRABALLO
E BENESTAR

ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO	
SUBVENCIÓNS A ENTIDADES COLABORADORAS PARA A POSTA EN PRÁCTICA EN GALICIA DE PROGRAMAS INTEGRADOS PARA O EMPREGO	TR332A	SOLICITUDE	
DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE			
NOME/RAZÓN SOCIAL		NIF	
ENDEREZO		LOCALIDADE	
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO	
NA SÚA REPRESENTACIÓN			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
POSTO QUE DESEMPEÑA			
ENDEREZO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario se coincide co anterior)			
ENDEREZO		LOCALIDADE	
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO	
DATOS DA PERSOA DE CONTACTO PARA A TRAMITACIÓN DO EXPEDIENTE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
ENDEREZO		LOCALIDADE	
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO	
POSTO QUE DESEMPEÑA			
SUBVENCIÓN SOLICITADA			
<input type="radio"/> Se solicita unha axuda para programas integrados para o emprego destinados a persoas desempregadas preferentemente perceptoras de subsidios e prestacións. <input type="radio"/> Se solicita unha axuda para programas integrados para o emprego destinados a persoas desempregadas admitidas ao Programa de renda activa de inserción.			
DATOS BÁSICOS DO PROGRAMA			
1. DENOMINACIÓN DO PROGRAMA (a denominación deberá ser concisa e breve e procurará resumir o contido do proxecto)			
2. DURACIÓN			
Data de inicio prevista do programa (art.11.1)		(dd/mm/aaaa)	
Prazo de desenvolvemento das accións do programa (art.11.1)		(Nº de meses)	
Prazo de execución do programa (art.11.1)		(Nº de meses. Máximo 12)	
			





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE TRABALLO
E BENESTAR

ANEXO I
continuación

3. ÁMBITO DA ACTUACIÓN

Concello/Provincia *	Enderezo completo do local onde se prestarán as accións	Nº de persoas que se van atender
TOTAL (mínimo 60)		

*No caso de que se solicite un ámbito provincial deberase especificar "Provincia de... ". Neste caso a puntuación por ámbito xeográfico (art.7.1.A.b) será a media de todos os concellos da provincia.

4. COLECTIVOS QUE SE VAN ATENDER:

Programas integrados para persoas desempregadas (art.3.A):

TIPO DE COLECTIVO	Nº de persoas que se van atender	%
Persoas con discapacidade		
Persoas desempregadas en risco de exclusión social		
Mulleres desempregadas que acrediten a condición de vítimas de violencia doméstica		
Mulleres		
Menores de 30 anos		
Persoas desempregadas de longa duración		
Persoas inmigrantes		
Persoas desempregadas como consecuencia dunha crise empresarial		
Outros		
TOTAL (mínimo 60)		

*Que provoque a extinción da relación laboral por algunha das causas sinaladas nos artigos 51 e 52 C) do Estatuto dos traballadores e no artigo 64 da Lei 22/2003, do 9 de xullo, concursal.

Programas integrados para persoas desempregadas admitidas no Programa da renda activa de inserción e que asinasen o compromiso de actividade ou receptoras da renda de integración social de Galicia (art. 3.B):

TIPO DE COLECTIVO	Nº de persoas que se van atender
Persoas desempregadas RAI/RISGA	
TOTAL (mínimo 60)	

5. SUBVENCIÓN solicitada (art.9):

Subvención solicitada: €

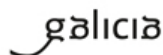
Cofinanciamento: %

Custo total: (subvención solicitada+cofinanciamento): €

Custo medio por participante (subvención solicitada/nº de participantes do programa): Máximo 2.400 euros

6. OBOXECTIVO DE INSERCIÓN LABORAL

Mínimo 35 % (Programas artigo 3.A)/Mínimo 30 % (Programas artigo 3.B) %






XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE TRABALLO
E BENESTAR

ANEXO I
continuación

DECLARACIÓNS RESPONSABLES

a) Declara responsablemente que a entidade solicitante cumpre os requisitos establecidos para obter a condición de beneficiario segundo o artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, incluídos o de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social ou non ter pendente de pagamento algunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

b) En relación coa actividade subvencionada:

- Non ten solicitado outras axudas ata o día da data
- Si presentou solicitude doutras axudas, pero non foron concedidas ata o día da data
- Si obtivo outras axudas nos seguintes organismos ata o día da data

Organismo público / entidade privada	Liña de axuda	Subvención solicitada	Subvención concedida	Data de solicitude ou concesión

Así mesmo, a entidade solicitante comprométese a comunicar cantas solicitudes de subvención, relacionadas coa actividade subvencionada na presente orde, tramite en calquera organismo público, a partir da data de hoxe.

c) O que asina declara que son certos cantos datos figuran na presente solicitude e na memoria explicativa presentada, que coñece as estipulacións da presente orde, que cumpre os requisitos sinalados na orde que regula, que se compromete a destinar o importe da axuda ao obxecto do proxecto indicado e que consente a cesión de datos para os efectos previstos nesta convocatoria.

d) En relación coas accións do programa:

- O que asina declara o emprego da lingua galega na realización da totalidade das accións do programa integrado para o emprego.

DOCUMENTACIÓN QUE SE XUNTA (ART. 6 DA ORDE)

- Memoria explicativa do proxecto, no modelo publicado como anexo II.
- Copia da escritura de constitución e dos estatutos da entidade, onde conste que a entidade solicitante dispón de personalidade xurídica e carece de fins lucrativos ou, se procede, indicar o número de expediente onde foi achegada:
- Acreditación da persoa que, en nome e representación da entidade, asina a solicitude ou, se procede, indicar o número de expediente onde foi achegada:
- Tarxeta de identificación fiscal da entidade solicitante ou, se procede, indicar o número de expediente onde foi achegada:

De conformidade co artigo 13.4 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, e co previsto no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia, a Consellería publicará na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios e o importe das axudas concedidas ao abeiro desta orde. Incluirá, igualmente, as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas puidesen impoñerse, nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e a referida publicidade.

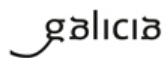
En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmoo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a este centro directivo como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 18 de abril de 2013 pola que se establecen as bases reguladoras e a convocatoria pública para a concesión de subvencións para a posta en práctica en Galicia de programas integrados para o emprego durante os anos 2013 e 2014.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data
 , de de



Dirección Xeral de Emprego e Formación

CVE-DOG: ukadlex8-phu0-ojp4-kc1-hf7ujp07hu12



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>



MEMORIA

A) DESCRICIÓN DO PROGRAMA:

Incluirá necesariamente unha descrición detallada das accións a realizar e un cronograma destas.

**Pode presentarse en folia á parte.*



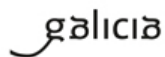


B) RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS DA ENTIDADE:

Incluirá necesariamente:

- A relación do persoal propio da entidade (é dicir, non se computará o persoal que se ten previsto contratar ao abeiro do programa) que se encargará do desenvolvemento das accións, sinalando nome, apelidos, cargo e porcentaxe de dedicación ao programa.
- A relación de locais e medios materiais propios da entidade que se poñerán á súa disposición.

**Pode presentarse en folia à parte.*



**C) DATOS EXPERIENCIA (últimos 5 anos)**

Ano	Programas integrados para o emprego	Identificación expediente	Nº persoas atendidas	Nº persoas inseridas
2008				
2009				
2010				
2011				
2012				

Ano	Outros programas con inserción laboral	Identificación expediente	Nº persoas atendidas	Nº persoas inseridas
2008				
2009				
2010				
2011				
2012				

Ano	Outras actuacións de acompañamento da inserción laboral e mellora da ocupabilidade dos demandantes	Identificación expediente	Nº persoas atendidas
2008			
2009			
2010			
2011			
2012			

